

## Приоритетные направления работы системы образования на 2023/2024 учебный год

Участники педагогической конференции Таймырского Долгано-Ненецкого района, приняв участие в пленарном заседании, семинаре, работе секции воспитания, встрече с Главой Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, обсудив в ходе работы приоритетные направления работы, выработали следующие решения по приоритетным направлениям деятельности:

### **1. на муниципальном уровне:**

#### Управлению образования Администрации муниципального района

1.1. провести мониторинг размещения на сайтах образовательных организаций образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС, ФООП и ФООП

Срок: до 01.11.2023

Ответственные: Ольбик М.В.

1.2. провести мониторинг реализации ФГОС (доля учителей, повысивших квалификацию по обновленным ФГОС; доля учителей, создавших рабочие программы в онлайн-конструкторе)

Срок: до 01.12.2023

Ответственные: Ольбик М.В.

1.3. усилить контроль за организацией работы школьных библиотек.

Срок: постоянно

Ответственные: Ольбик М.В.

1.4. обеспечить сопровождение педагогических работников в процессе реализации обновленных ФГОС через организацию образовательных мероприятий, работу сетевых методического объединений педагогов

Срок: постоянно

Ответственные: ТМКУ «Информационный методический центр»

1.5. Продолжить деятельность по профессиональному развитию педагогических кадров, в том числе посредством разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов.

Срок: постоянно

Ответственные: ТМКУ «Информационный методический центр»

1.6. В рамках реализации системы наставничества над молодыми педагогами в 2023/2024 учебном году организовать работу годичных семинаров-практикумов для вновь назначенных старших воспитателей дошкольных организаций г. Дудинка, учителей-предметников общеобразовательных организаций муниципального района.

Срок: в течение 2023/2024 учебного года

Ответственные: ТМКУ «Информационный методический центр».

1.7. Продолжить деятельность по профессиональному развитию учителей родных языков, в том числе посредством организации работы сетевого профессионального сообщества, проведения муниципального профессионального конкурса «Лучший педагог родного языка» в 2024 году.

Срок: в течение 2023/2024 учебного года

Ответственные: ТМКУ «Информационный методический центр», руководители образовательных организаций муниципального района.

1.8. Разработать мониторинг эффективности реализации проекта «Языковое гнездо».

Срок: до 31.05.2024

Ответственные: Лебедева Т.И., ТМКУ «Информационный методический центр»

1.9. Инициировать создание Экспертного Совета по сохранению и развитию родных языков КМНТ при Главе Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района

Срок: до 01.12.2023г

Ответственные: Т.И. Лебедева, Общественный совет при управлении образования.

1.10. Продолжить развивать межрегиональное сотрудничество в области этнического образования (Анабарский р-н (Саха-Якутия), Ямало-Ненецкий АО, Эвенкийский МР и т.д.).

Срок: постоянно

Ответственные: Т.И.Лебедева, Н.В. Большакова

1.11. Продолжить традицию чествования семей опекунов, попечителей и приемных родителей, которые воспитывают детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с вручением подарков и сувенирной продукции.

Срок: январь 2024

Ответственные: Т. А. Друппова

1.12. Инициировать перед Главой муниципального района приобретение подарков, состоящие из предметов, необходимых в быту (бытовая техника, постельное белье, пледы и т.п.), а также памятные сувениры для детей из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и вручение их при передаче квартир по договорам специализированного найма.

Срок: до 01.11.2023

Ответственные: Т. А. Друппова

1.13. Предусмотреть направление на стажировки муниципальной команды по перспективным направлениям деятельности системы образования муниципального района

Срок: 2023/2024 учебный год

Ответственные: Т. А. Друппова

## **2. на уровне дошкольного образования:**

2.1. продолжить реализацию ФГОС и ФОП дошкольного образования

Срок: постоянно

Ответственные: руководители ДОО

2.2. совершенствовать качество дошкольного образования с учетом результатов мониторинга качества ДО

Срок: постоянно

Ответственные: руководители ДОО

2.3. актуализировать локальные акты образовательных организаций действующему законодательству в области образования

Срок: до 01.12.2023

Ответственные: руководители ДОО

2.4. совершенствовать механизмы управления качеством дошкольного образования

Срок: постоянно

Ответственные: руководители ДОО

2.5. своевременно информировать органы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (КДН и ЗП, ПДН, органы опеки и др.) о выявлении семейного неблагополучия и нарушения прав несовершеннолетних в том числе подопечных детей

Срок: постоянно

Ответственные: руководители ДОО

2.6. усилить профилактическую работу и контроль семей группы риска

Срок: постоянно

Ответственные: руководители ДОО

2.7. продолжить деятельность по профессиональному развитию педагогических кадров, в том числе посредством разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов.

Срок: постоянно

Ответственные: руководители ДОО

2.8. в рамках реализации системы наставничества над молодыми педагогами в 2023/2024 уч. году принять участие в работе годичных семинарах-практикумах для вновь назначенных старших воспитателей дошкольных организаций г. Дудинка

Срок: в течение 2023/2024 учебного года

Ответственные: руководители ДОО

2.9. продолжить деятельность по профессиональному развитию педагогических кадров, в том числе посредством разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов.

Срок: постоянно

Ответственные: руководители ДОО

2.10. Продолжить работу по реализации муниципального проекта «Языковое гнездо». Проводить в системе мониторинг эффективности реализации проекта.

Срок: постоянно

Ответственные: руководители ОО

2.11. Образовательным организациям муниципального района – участникам муниципального проекта «Языковое гнездо» при формировании программы воспитания на уровне дошкольного образования.

Ответственные: руководители ОО

Сроки: до 31.12.2023г

### **3. на уровне общего образования:**

3.1. пройти аккредитационный мониторинг

Срок: до 05.10.2023 года.

Ответственные: руководители ОО

3.2. обеспечить по итогам аккредитационного мониторинга соответствие школы базовому уровню

Срок: до 05.10.2023 года.

Ответственные: руководители ОО

3.3. обеспечить по итогам самодиагностики проекта «Школа Минпросвещения России», соответствие школы базовому уровню

Срок: до 31.12.2023

Ответственные: руководители ОО

3.4. организовать работу по обеспечению новыми учебниками в соответствии с нормативами ФГОС

Срок: постоянно

Ответственные: руководители ОО

3.5. обеспечить совершенствование образовательного пространства и внутришкольной системы оценки качества образования в соответствии с требованиями обновленных ФГОС.

Срок: до 05.10.2023 года.

Ответственные: руководители ОО

3.6. Использовать в образовательном процессе актуальные педагогические технологии, в том числе связанные с применением цифровых платформ

Срок: до 05.10.2023 года.

Ответственные: руководители ОО

3.7. Обеспечить повышение уровня функциональной грамотности до среднероссийских значений

Срок: в течение 2023/2024 учебного года.

Ответственные: руководители ОО

3.8. обеспечить разработку и утверждение школьной программы/плана, направленной/ого на выявление, развитие и поддержку способностей и талантов обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ

Срок: до 13.10.2023

Ответственные: руководители ОО.

3.9. Продолжить деятельность по профессиональному развитию педагогических кадров, в том числе посредством разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов.

Срок:

Ответственные: руководители ОО.

3.10. В рамках реализации системы наставничества над молодыми педагогами в 2023/2024 учебном году принять участие в работе годичных

семинаров-практикумов учителей-предметников общеобразовательных организаций муниципального района.

Срок: 2023/2024 учебный год

Ответственные: ТМКУ «Информационный методический центр», руководители образовательных организаций муниципального района.

3.11. обеспечить увеличение количества участников:

- мероприятий (олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований), включенных в перечень значимых мероприятий по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи, ежегодно утверждаемый Министерством Просвещения РФ и Министерством образования и науки, повышение качества подготовки обучающихся к этим мероприятиям и результативности участия (срок: в течение учебного года);

- конкурсных отборов, дистанционных учебно-отборочных курсов, очных программ образовательного центра «Сириус», дистанционных курсах КГАОУ «Школа космонавтики», других центров по работе с одаренными детьми и молодежью

Срок: постоянно

Ответственные: руководители ОО

3.12. обеспечить участие обучающихся профильных классов и классов с углубленным обучением отдельных предметов в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников по профильным предметам/предметам, изучаемым на углубленном уровне (100% охват); других перечневых мероприятиях по профилю

Срок: сентябрь-октябрь 2023 года (по ВсОШ),

в течение учебного года (по другим мероприятиям))

Ответственные: руководители ОО

3.13. обеспечить организацию работы по индивидуализации обучения одаренных детей (в том числе с ОВЗ) через реализацию ИУП/ИОМ/ИОП, в том числе краткосрочным, повышение качества и результативности их реализации (срок: в течение учебного года)

Срок: постоянно

Ответственные: руководители ОО

3.14. обеспечить участие обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в перечневых и не перечневых мероприятиях муниципального, регионального и федерального уровней, в том числе с использованием дистанционных технологий.

Срок: в течение учебного года

Ответственные: руководители ОО

3.15. обеспечить представление образовательных результатов обучения обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам через участие в муниципальных, региональных и федеральных мероприятиях (конкурсах, фестивалях, соревнованиях).

Срок: в течение учебного года

Ответственные: руководители ОО, реализующих дополнительные общеобразовательные программы

3.16. обеспечить контроль реализации общеобразовательными организациями с 01.09.2023 РПВ и календарных планов воспитательной работы, приведенных в соответствие ФООП НОО, ФООП ООО и ФООП СОО

Срок: в течение учебного года  
Ответственные: руководители ОО

3.17. усилить потенциал классного руководства в воспитании и вовлечении обучающихся в активную школьную деятельность

Срок: постоянно  
Ответственные: руководители ОО

3.18. формировать в школах района единое образовательное пространство с использованием воспитательного потенциала вариативных и инвариантных модулей (направлений) РПВ.

Срок: постоянно  
Ответственные: руководители ОО

3.19. развивать общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение первых» в муниципальном районе.

Срок: постоянно  
Ответственные: руководители ОО

3.20. обеспечить реализацию проекта «Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями».

Срок: постоянно  
Ответственные: руководители ОО

3.21. усилить военно-патриотическую составляющую в рамках реализуемых проектов и программ в части формирования навыков в области начальной военной подготовки.

Срок: постоянно  
Ответственные: руководители ОО

3.22. организовать участие школьников в муниципальных, региональных, федеральных проектах и перечневых мероприятиях, рекомендуемых Министерством просвещения РФ на 2023 год и последующие годы, создающих условия для предъявления образовательных результатов обучающимися.

Срок: постоянно  
Ответственные: руководители ОО

3.23. организовать внедрение и реализацию школами района единой модели профессиональной ориентации для обучающихся 6-11 классов, включая детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, с использованием всероссийской онлайн-платформы «Билет в будущее»:

- на базовом уровне (не менее 40 часов в учебный год);
- на основном уровне (не менее 60 часов в учебный год);
- на продвинутом уровне (не менее 80 часов в учебный год).

Срок: постоянно  
Ответственные: руководители ОО

3.24. организовать профориентационную работу в (пилотных) общеобразовательных организациях в соответствии с единой моделью профориентации по 7 основным направлениям: профильные предпрофессиональные классы, урочная и внеурочная деятельности, воспитательная работа, дополнительное образование, профобучение и взаимодействие с родителями.

Срок: постоянно  
Ответственные: руководители ОО

3.25. обеспечить охват СПТ в 2023 году не менее 95 % от общего числа обучающихся, подлежащих тестированию;

Срок: до 10.10.2023  
Ответственные: руководители ОО

3.26. обеспечить охват анонимным анкетированием обучающихся 7 – 11 классов с целью выявления их отношения к различным криминальным течениям, движениям и субкультурам СПТ в 2024 году не менее 95 % от общего числа обучающихся, подлежащих тестированию;

Срок: февраль 2024  
Ответственные: руководители ОО

3.27. создать штаб воспитательной работы

Срок: до 01.11.2023  
Ответственные: руководители ОО

3.28. обеспечить исполнение требований Порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Красноярском крае по выявлению детского и семейного неблагополучия», утвержденного Постановлением Правительства Красноярского края от 02.10.2015 № 516-п

Срок: постоянно  
Ответственные: руководители ОО

3.29. внести изменения в нормативные акты учреждений об установлении стимулирующих выплат работникам критерия оценки «Своевременное информирование руководителя о выявлении случаев детской безнадзорности, правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершенных несовершеннолетними и в их отношении»

Срок: до 30.09.2023  
Ответственные: руководители ОО

3.30. провести оценку эффективности деятельности по классному руководству и поощрение классных руководителей по результатам проведения оценки эффективности деятельности по классному руководству

Срок: срок до 31.05.2024  
Ответственные: руководители ОО.

3.31. обеспечить 100% охват участников школьного этапа Президентских спортивных игр и Президентских состязаний.

Срок: до 01.02.2024  
Ответственные: руководители ОО.

3.32. увеличить количество детей, охваченных деятельностью школьного спортивного клуба не менее 25% от общего количества обучающихся в школе

Срок: в течение учебного года  
Ответственные: руководители ОО

3.33. Руководителям ТМК ОУ «Хетская СШ», ТМК ОУ «Новорыбинская СШ», принять меры по созданию школьных служб медиации  
срок: до 31.12.2023

3.34. руководителям школ муниципального района, создавших школьный спортивный клуб в 2023 году, обеспечить организацию мероприятий по лицензированию условий вида деятельности «Дополнительное образование детей и взрослых».

Срок: до 01.12.2023

Ответственные: руководители ОО

3.35. руководителям школ муниципального района, не реализующим театральную деятельность, создать школьный театр и в течение 30 дней с момента создания обеспечить его регистрацию во всероссийском перечне (реестре).

Срок: до 01.10.2023

Ответственные: руководители ОО

3.36. руководителям школ муниципального района, реализующим театральную деятельность, обеспечить регистрацию школьного театра во всероссийском перечне (реестре).

Срок: до 01.10.2023

Ответственные: руководители ОО

**4. Руководителям организаций дополнительного образования обеспечить:**

4.1. сохранение количества обучающихся на уровне 2022/2023 учебного года;

Срок: постоянно

Ответственные: руководители учреждений дополнительного образования

4.2. увеличение количества участников мероприятий (олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований), включенных в перечень значимых мероприятий по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи, ежегодно утверждаемый Министерством Просвещения РФ и Министерством образования и науки, повышение качества подготовки обучающихся к этим мероприятиям и результативности участия.

Срок: в течение учебного года

Ответственные: руководители учреждений дополнительного образования